

	Комитет по образованию
	Санкт-Петербургское государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж туризма и гостиничного сервиса» (Колледж туризма Санкт-Петербурга)

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебно-производственной работе

 Л.А. Криворучко
«28» 10 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 05.02.01 «КАРТОГРАФИЯ»

РП УД ОП СМК 7.2.1-07-22

	Должность	Фамилия/подпись	Дата
Разработал	Преподаватель	Розанцев И.Н./ 	24.09.2022
Проверил	Председатель ЦПК	Образцова Н. В./ 	05.10.2022
Согласовал	Зав. Отделением «Коммерция и строительство»	Токарь И.А./ 	24.10.2022

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности/профессии среднего профессионального образования (далее - СПО)

05.02.01 «Картография»

Код, наименование специальности/профессии

входящей в состав укрупнённой группы специальностей 05.00.00 Науки о земле

Организация-разработчик: Санкт-Петербургское Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж туризма и гостиничного сервиса»

Разработчик:

Розанцев Игорь Николаевич, преподаватель Колледжа туризма Санкт-Петербурга

Рассмотрено и одобрено на заседании предметно-цикловой комиссией отделения

Протокол № 2 от «05» 10 2022 года

Рекомендована Педагогическим советом отделения _____

Протокол № VI/дп от «07» 10 2022 года

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	5
3. Условия реализации программы учебной дисциплины	9
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 05.02.01 «Картография»

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Учебная дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся осваиваются:

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
<i>Указываются только коды</i>	<i>Указываются только умения, относящиеся к данной дисциплине</i>	<i>Указываются только знания, относящиеся к данной дисциплине</i>
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 11	– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.	– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы предпринимательской деятельности; – порядок государственной регистрации предпринимательской деятельности; – формы реорганизации и ликвидации юридических лиц; – банкротство юридических лиц.
ЛР 13		Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР 14		Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной

		и общественной деятельности
ЛР 15		Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем
ЛР 16		Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности
ЛР 17		Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество учебных часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	52
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	52
в том числе:	
лекции	46
практические занятия	6
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
Итоговая аттестация в форме	зачёта

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Конституционное право	Содержание занятия	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 11 ЛР 13-15
	Конституция РФ – основной закон государства и общества Основы правового положения человека и гражданина	4	
Тема 2. Правовое регулирование геодезической и картографической деятельности.	Содержание занятия	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 11 ЛР 16
	Экономическая деятельность, общая характеристика. Правовое регулирование картографической, геодезической и кадастровой деятельности. Государственное управление в сфере геодезии и картографии. Анализ законодательства РФ в сфере картографической деятельности. Федеральный закон "О геодезии, картографии и пространственных данных и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" № 431-ФЗ; Федеральный закон "О государственной регистрации недвижимости" № 218-ФЗ; Федеральный закон "О кадастровой деятельности" № 221-ФЗ	5	
	В том числе, практических занятий	1	
	Анализ действующих федеральных законов в сфере картографической деятельности.	1	
	Содержание занятия	10	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 11 ЛР 15
Тема 3. Основы гражданских правоотношений и предпринимательской деятельности.	Предмет и метод гражданского и предпринимательского права, правоотношения в гражданском и предпринимательском праве, отличительные особенности правоотношений в гражданском и предпринимательском праве. Право собственности. Правомочия собственника Регистрация права собственности. Материальные и нематериальные блага. Понятие предпринимательской деятельности. Индивидуальные предприниматели и юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности. Правовой статус индивидуальных предпринимателей. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Лицензирование. Банкротство юридических лиц.	9	

	В том числе, практических занятий	1	
	Изучение порядка государственной регистрации индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.	1	
Тема 4. Гражданские правовые договоры. Понятие экономических споров	Содержание занятия	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 11 ЛР 17
	Гражданские правовые договоры. понятие, формы, условия, порядок заключения. Виды договоров. Договор подряда. Закон «Об авторском праве и смежных правах». Авторское право в картографии. Карта как объект авторского права. Авторский договор. Передача прав на использование картографических произведений. Юридическая ответственность за нарушение авторских прав. Защита авторских прав. Понятие экономических споров. Виды экономических споров. Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности	8	
Тема 5. Правовое регулирование трудовых и социальных правоотношений.	Содержание занятия	18	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 11 ЛР 15
	Занятость и трудоустройство в РФ. Трудовое право, как отрасль. Трудовые правоотношения. Права и обязанности работника и работодателя. Трудовой договор понятие, форма, содержание. Прием и оформление на работу. Испытательный срок. Изменение трудового договора. Отстранение от работы. Расторжение трудового договора. Заработная плата как правовая категория. Рабочее время и время отдыха. Дисциплина труда. Дисциплинарная ответственность. Дисциплина труда. Дисциплинарная ответственность. Материальная ответственность сторон трудового договора. Трудовые споры и порядок их разрешения. Социальные правоотношения. Обязательное социальное страхование в России (страхование на случай временной нетрудоспособности (болезни), медицинское страхование, пенсионное страхование)	16	
	В том числе, практических занятий	2	
	Подготовка документации для приема и оформления на работу	2	
Тема 6. Правовое регулирование земельных правоотношений	Содержание занятия	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 11 ЛР 13
	Земельное право. Земельные правоотношения. Управление земельным фондом. Правовой режим земель.	4	
	Зачет	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 11

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение.

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Документационное обеспечение управления.

Оборудование учебного кабинета:

1. Двухместные ученические столы для проведения теоретических занятий.
2. Автоматизированное рабочее место преподавателя, с соответствующим периферийным оборудованием;
3. Классная доска, предназначенная для написания фломастером или мелом;
4. Базовые и профильные программные средства;
5. Задания для осуществления индивидуального подхода при обучении, организации самостоятельных работ и упражнений обучающихся на компьютерах;
6. Комплект научно - популярной, справочной и методической литературы
7. Технические средства обучения: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, телевизор с видеомagneитофоном, мультимедийный проектор, экран.

3.2. Информационное обеспечение обучения реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

Основные источники:

1. Конституция РФ. - М.: 2021 г.;
2. Гражданский кодекс РФ;
3. Трудовой кодекс РФ;
4. Певцова, Е.А. Право [Текст]: учебник/ Е. А. Певцова. - М.: Академия, 2018.
5. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный, научно - практический) / под ред. К. Я. Ананьевой. М., 2017.
6. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник для студентов средних профессиональных учебных заведений - М: Изд. Центр «Академия», 2018 г.-192 с.

Дополнительные источники:

1. Круглова Н. Ю. Хозяйственное право. - М.: Русская деловая литература, 2018 г.;
2. Хозяйственное право (конспект лекций). - М.: Издательство «ПРИОР», 2017 г.;
3. Андреев В. К. Предпринимательское (хозяйственное) право. - М.: Былина, 2018 г.
4. Правовое регулирование хозяйственной деятельности: учебник для студ. Сред. Проф. Учеб. заведений / Д.М. Сорк, Е. Н. Белоусов. - М.: «Академия», 2017 г.
5. Хозяйство и право / Журнал, 2017–2013 гг.
6. Договоры в коммерческой деятельности. Практическое пособие / Под ред. М. Ю. Тихомирова. - М.: 2017 г

Интернет-ресурсы:

1. Сервер органов государственной власти РФ: <http://www.gov.ru/>
2. Официальный сайт Администрации Президента РФ: <http://www.gov.ru/main/page3.html>

3. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации: <http://duma.gov.ru/>.
4. Официальный сайт Министерства Юстиции РФ: <https://minjust.gov.ru/ru/>
5. Официальный сайт Верховного Суда РФ: <http://www.supcourt.ru/>.
6. Правовая система «Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания		
-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; -основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; -номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; -содержание актуальной нормативно-правовой документации; -современная научная и профессиональная терминология; -возможные траектории профессионального развития и самообразования; -основы предпринимательской деятельности; -порядок государственной регистрации предпринимательской деятельности; -формы реорганизации и ликвидации юридических лиц; -банкротство юридических лиц.	-демонстрирует знание правовых норм, регулирующих профессиональную деятельность; -владеет актуальной информацией по правовому регулированию профессиональной деятельности; -демонстрирует знание современной профессиональной терминологии и оперирует ею; -определяет значение предпринимательства в России; -определяет структуру предпринимательских правоотношений, правовой статус индивидуальных предпринимателей и юридических лиц как субъектов предпринимательской деятельности; -называет порядок регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, виды юридических лиц в зависимости от различных критериев.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях Выполнение презентаций и /или сообщений Тестирование
Умения		
-определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; -применять современную научную профессиональную терминологию; -презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;	-определяет иерархию нормативно-правовых актов по их юридической силе; -умеет применять актуальную информацию по правовому регулированию профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач; -использует социальные, правовые нормы при регулировании отношений, складывающихся в процессе профессиональной деятельности; -получает и использует актуальную информацию из нормативно-правовых актов, регулирующих профессиональную деятельность; -оперирует современной профессиональной терминологией при решении задач, связанных с профессиональной	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях Выполнение презентаций и /или сообщений Тестирование

	деятельностью; -владеет навыками формирования и реализации договорных отношений; -имеет навыки подготовки необходимой документации для регистрации предпринимательской деятельности.	
--	---	--